

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора ГАУ АО
«ЦДО «Северный Артек»
от «1» февраля 2021 г. № 23-ос

ПОЛОЖЕНИЕ

**об организации обучения по индивидуальному учебному плану,
в том числе ускоренного обучения, по основным программам
профессионального обучения в государственном
автономном учреждении Архангельской области
«Центр детского отдыха «Северный Артек»**

I. Общие положения

1.1 Настоящее Положение об организации обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения, по основным программам профессионального обучения в государственном автономном учреждении Архангельской области «Центр детского отдыха «Северный Артек» (далее - Положение) устанавливает порядок организации образовательного процесса по индивидуальному учебному плану по основным программам профессионального обучения в государственном автономном учреждении Архангельской области «Центр детского отдыха «Северный Артек» (далее - Учреждение).

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с:

Федеральным Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (пункт 3 части 1 статьи 34);

Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26 августа 2020 года № 438 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;

уставом Учреждения;

иными локальными нормативными актами Учреждения.

1.3 В Положении используются следующие основные понятия и термины.

1.3.1 Индивидуальное обучение – форма организации учебного процесса, которая обеспечивает освоение и проверку знаний обучающегося, осваивающего образовательную программу по индивидуальному учебному плану, при периодическом очном и/или заочном взаимодействии с преподавателем.

1.3.2 Индивидуальный учебный план – это форма организации обучения, основанная на принципах индивидуализации и вариативности образовательного процесса, способствующая реализации индивидуальных образовательных потребностей и академического права обучающихся на выбор образовательного пути на фиксированном этапе обучения, в том числе на ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы.

Индивидуальный учебный план может предусматривать: самостоятельное освоение обучающимся образовательной программы; свободное посещение занятий; изменение учебного графика; введение дополнительных форм контроля по изучаемым дисциплинам (модулям); изменение сроков проведения промежуточной аттестации.

Обучение по индивидуальному учебному плану может осуществляться для любой формы обучения (очная, очно-заочная, заочная), по отдельно взятой дисциплине (модулю) или по всему комплексу дисциплин учебного плана программы.

1.3.3 Стандартный срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) – продолжительность реализации программы, установленная Учреждением в соответствии с действующими федеральными,

региональными или ведомственными нормативными актами (в предусмотренных случаях) либо самостоятельно.

1.3.4 Ускоренное обучение – процесс освоения образовательной программы за более короткий срок по сравнению со стандартным сроком освоения программы, с учетом образовательных потребностей обучающегося, предшествующего уровня образования и (или) способностей, на основе индивидуального учебного плана.

1.3.5 Перезачет – признание учебных модулей/разделов/дисциплин и практик, освоенных обучающимся в процессе предшествующего обучения, а также полученных по ним оценок (зачетов) и их перенос в документы при освоении образовательных программ в Учреждении.

1.3.6 Переаттестация – дополнительная процедура, проводимая для установления соответствия учебных модулей/разделов/дисциплин и/или практик и сформированных компетенций при получении предшествующего обучения.

В ходе переаттестации проводится проверка остаточных знаний у обучающегося по указанным учебным модулям/разделам/дисциплинам и/или практикам в соответствии с образовательными программами, реализуемыми в Учреждении.

По итогам переаттестации в случае положительных оценок выносится решение о переаттестации, которое освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующего учебного модуля/раздела/дисциплины и/или практики.

1.4 Требования настоящего Положения являются обязательными для всех участников образовательного процесса.

1.5 Положение доводится до всех участников образовательного процесса посредством его размещения в открытом доступе на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: severartek.ru.

II. Организация обучения по индивидуальному учебному плану со стандартным сроком освоения

2.1 Право на обучение по индивидуальному учебному плану со стандартным сроком освоения основной программы профессионального обучения может быть предоставлено:

2.1.1 с целью создания условий для продолжения и завершения обучения следующим категориям обучающихся:

длительно отсутствующим (в сопоставлении с продолжительностью осваиваемой образовательной программы со стандартным сроком освоения) в связи с восстановлением здоровья (дневной стационар, санаторное лечение и др.);

осуществляющим уход за членом семьи;

родителям, воспитывающим детей в возрасте до трех лет;

в иных исключительных случаях;

2.1.2 с целью ликвидации разницы в образовательной программе или ликвидации академической задолженности следующим категориям обучающихся:

не прошедшим в установленные сроки промежуточную аттестацию по отдельным модулям/разделам/дисциплинам;

переведенным на обучение с одной образовательной программы на другую или с одной формы обучения на другую;

восстановленным для прохождения обучения по образовательной программе или приступившим к занятиям после окончания академического отпуска, при наличии разницы в образовательной программе на момент восстановления;

в иных исключительных случаях.

2.2 Решение обучаться по индивидуальному учебному плану со стандартным сроком освоения может быть принято обучающимся сразу после зачисления в Учреждение либо в процессе обучения в соответствующем личном заявлении (Приложение № 1) с предоставлением соответствующих подтверждающих документов.

2.3 Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану со стандартным сроком освоения не влечет изменения стоимости и сроков оплаты.

2.4 Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану оформляется приказом руководителя Учреждения.

2.5 Должностным лицом Учреждения, ответственным за организационно-методическое сопровождение образовательной программы (кураторство), обучающемуся формируется индивидуальный учебный план (Приложение № 2) на основе учебного плана стандартного срока освоения, в которых перечень и объемы часов по модулям/разделам/дисциплинам и практикам, а также формы промежуточной и итоговой аттестации идентичны.

2.6 Индивидуальный учебный план обучения распечатывается в двух экземплярах, регистрируется в журнале регистрации и выдачи индивидуальных учебных планов обучающимся (Приложение № 3).

Один экземпляр хранится у должностного лица Учреждения, ответственного за организационно-методическое сопровождение соответствующей программы (кураторство), в течение всего периода обучения обучающегося; затем прикладывается к личным документам обучающегося. Второй экземпляр выдается обучающемуся.

2.7 Обучающийся согласует условия обучения по индивидуальному учебному плану с преподавателем/преподавателями, определяя сроки и содержание консультаций, а также получая методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы.

2.8 Освоение полного объема часов основной программы профессионального обучения осуществляется обучающимся за счет самостоятельного изучения отдельных разделов/дисциплин/тем, при обязательном посещении не менее 30 % аудиторных занятий; при этом обучающийся должен выполнить в полном объеме производственную практику, предусмотренную учебным планом.

Индивидуальный учебный план может предусматривать иные по сравнению с основным учебным планом сроки промежуточной аттестации. В противном случае обучающийся по индивидуальному учебному плану сдает зачеты и экзамены на общих основаниях и в сроки, установленные основным календарным учебным графиком и расписанием учебных занятий.

2.9 Индивидуальный учебный план предусматривает обязательное прохождение с обучающимся всех видов промежуточной аттестации по модулям/разделам/дисциплинам и практикам в согласованные индивидуальным графиком сроки.

2.10 Индивидуальный учебный план реализуется с обязательной отметкой преподавателя/преподавателей по факту промежуточной аттестации по соответствующим модулям/разделам/дисциплинам и практикам.

После промежуточной аттестации по всем модулям/разделам/дисциплинам и практикам, включенным в индивидуальный учебный план, обучающийся сдает заполненный индивидуальный план должностному лицу Учреждения, ответственному за организационно-методическое сопровождение соответствующей программы (кураторство), для оформления допуска к итоговой аттестации.

2.11 Итоговая аттестация для обучающегося по индивидуальному учебному плану со стандартным сроком освоения организуется в сроки, установленные основным календарным учебным графиком и расписанием учебных занятий по реализуемой образовательной программе.

III. Организация обучения по индивидуальному учебному плану с ускоренным сроком освоения (ускоренное обучение)

3.1 Право на обучение по индивидуальному учебному плану с ускоренным сроком освоения основной программы профессионального обучения может быть предоставлено обучающимся, ранее обучавшимся в Учреждении или другой образовательной организации и закончившим / не закончившим основную программу профессионального обучения.

3.2 Решение обучаться по индивидуальному учебному плану с ускоренным сроком освоения может быть выражено обучающимся в соответствующем заявлении (Приложение № 4) либо при поступлении на обучение в Учреждение с предоставлением подтверждающих документов, либо после прохождения первой промежуточной аттестации и подтверждения своих возможностей.

3.3 Ускорение срока освоения образовательной программы возможно на основании перезачета/переаттестации полностью или частично результатов обучения по модулям/разделам/дисциплинам и (или) отдельным практикам, освоенным в процессе предшествующего обучения; общих и профессиональных компетенций, сформированных в процессе предшествующего обучения.

3.4 Обучающийся зачисляется на обучение по выбранной образовательной программе со стандартным сроком освоения.

3.5 Перевод обучающегося на обучение по ускоренному индивидуальному учебному плану оформляется приказом руководителя Учреждения на основании решения комиссии, принятого по итогам перезачета/переаттестации полностью или частично результатов обучения по модулям/разделам/дисциплинам и (или) отдельным практикам, освоенным в процессе предшествующего обучения. Переаттестация осуществляется путем аттестации обучающегося в форме собеседования, тестирования или иной форме.

Перед переаттестацией обучающемуся предоставляется возможность ознакомиться с рабочей программой учебного модуля/раздела/дисциплины и/или практики и соответствующим перечнем вопросов по ним.

3.6 Перевод на обучение по ускоренному индивидуальному учебному плану не влечет изменения стоимости и сроков оплаты.

3.7 Для проведения перезачета/переаттестации создается аттестационная комиссия, состав которой утверждается приказом руководителя Учреждения.

3.8 Форма, сроки и график перезачета/переаттестации утверждаются приказом руководителя Учреждения.

3.9 Перезачет/переаттестация оформляются в аттестационной ведомости (Приложение № 5), в которой указываются перечень и объемы перезачтенных/переаттестованных модулей/разделов/дисциплин и практик с оценкой или зачетом (в соответствии с формой промежуточной аттестации, установленной учебным планом по соответствующей образовательной программе со стандартным сроком освоения).

3.10 Обучающемуся формируется индивидуальный учебный план с ускоренным сроком освоения (Приложение № 6) должностным лицом Учреждения, ответственным за организационно-методическое сопровождение программы (кураторство), на основе учебного плана стандартного срока освоения, в котором перечень модулей/разделов/дисциплин и практик, формы промежуточной и итоговой аттестации идентичны.

По перезачтенным (переаттестованным) модулям/разделам/дисциплинам и практикам в индивидуальном учебном плане вносится запись «перезачтено» / переаттестовано (с указанием оценки, если это предусмотрено учебным планом программы) и подпись должностного лица Учреждения, ответственного за организационно-методическое сопровождение соответствующей программы (кураторство).

3.11 Индивидуальный учебный план обучения распечатывается в двух экземплярах, регистрируется в журнале регистрации и выдачи индивидуальных учебных планов обучающимся (Приложение № 3).

Один экземпляр хранится у должностного лица Учреждения, ответственного за организационно-методическое сопровождение соответствующей программы (кураторство), в течение всего периода обучения обучающегося; затем прикладывается к личным документам обучающегося. Второй экземпляр выдается обучающемуся.

3.12 Обучающийся должен выполнить в полном объеме программу производственной практики, предусмотренную учебным планом.

3.13 Обучающийся согласует условия обучения по индивидуальному учебному плану с преподавателем/преподавателями, определяя сроки и содержание консультаций, а также получая методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы.

3.14 Индивидуальный учебный план предусматривает по нескольким (или по всем) модулям/разделам/дисциплинам и практикам иные по сравнению с основным учебным планом сроки промежуточной аттестации. В остальных случаях обучающийся по индивидуальному учебному плану сдает зачеты и экзамены на общих основаниях и в сроки, установленные основным календарным учебным графиком.

3.15 Индивидуальный учебный план предусматривает обязательное прохождение обучающимся всех видов промежуточной аттестации по модулям/разделам/дисциплинам и практикам в согласованные индивидуальным графиком сроки.

3.16 Если лицо, обучающееся по программе с ускоренным сроком освоения, не может продолжить обучение по индивидуальному плану по различным причинам, то он имеет право перевестись на обучение по соответствующей программе со стандартным сроком освоения.

3.17 Индивидуальный учебный план реализуется с обязательной отметкой преподавателя/преподавателей по факту промежуточной аттестации по соответствующим модулям/разделам/дисциплинам и практикам.

После аттестации по всем модулям/разделам/дисциплинам и практикам, включенным в индивидуальный учебный план, обучающийся сдает заполненный индивидуальный план должностному лицу Учреждения, ответственному за организационно-методическое сопровождение соответствующей программы (кураторство), для оформления допуска к итоговой аттестации.

3.18 Итоговая аттестация для обучающегося по индивидуальному учебному плану с ускоренным сроком освоения организуется, как правило, в период, установленный основным календарным учебным графиком и расписанием учебных занятий по реализуемой образовательной программе.

В исключительных случаях по заявлению обучающегося, ходатайству должностного лица Учреждения, ответственного за организационно-методическое сопровождение соответствующей программы (кураторство), может быть установлен иной срок итоговой аттестации.

3.19 Основаниями для отказа в переводе обучающегося на обучение по индивидуальному учебному плану может быть следующее:

задержка или отказ в предоставлении документов, подтверждающих обоснованность просьбы о переводе на индивидуальный учебный план с ускоренным сроком освоения;

обоснованные сомнения в подлинности, авторстве и целях выдачи представленных обучающимся документов;

освоение образовательной программы данного уровня самостоятельно не допускается действующим законодательством;

неудовлетворительные результаты перезачета/переаттестации по модулям/разделам/дисциплинам и (или) отдельным практикам, освоенным

обучающимся в процессе предшествующего обучения, аттестационной комиссией Учреждения, утвержденной в соответствующем порядке.

IV. Заключительные положения

4.1 Сроки хранения документов, образующихся в результате реализации в Учреждении обучения по индивидуальному учебному плану по основным программам профессионального обучения, определяются в соответствии с номенклатурой дел Учреждения.

4.2 Настоящее Положение вступает в силу со дня утверждения руководителем Учреждения и действует до его отмены или принятия нового положения.

4.3 Изменения, дополнения и уточнения в настоящее Положение вносятся приказом руководителя Учреждения, назначенного в установленном порядке.

Форма заявления для перевода
обучающегося
на индивидуальный учебный план
со стандартным сроком
освоения

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к положению об организации обучения
по индивидуальному учебному плану,
в том числе ускоренного обучения,
по основным программам
профессионального обучения
в ГАУ АО «ЦДО «Северный Артек»

Директору ГАУ АО «ЦДО «Северный Артек»
(указать ФИО руководителя учреждения)

(ФИО обучающегося)

Контактный телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перевести меня в период с «__»____20__ г. по «__»____20__ г. на обучение по индивидуальному учебному плану со стандартным сроком освоения образовательной программы (указать полное наименование осваиваемой основной программы профессионального обучения) в связи с (указать причину).

Подтверждающие документы прилагаются:

1. _____
2. _____

Обязуюсь посещать занятия, предусмотренные индивидуальным учебным планом.

С положением об организации обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения, по основным программам профессионального обучения в ГАУ АО «ЦДО «Северный Артек» ознакомлен(а), согласен(на) и обязуюсь выполнять.

«__»____20__ г.

Подпись _____

Форма индивидуального учебного
плана обучающегося
со стандартным сроком
обучения

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к положению об организации обучения
по индивидуальному учебному плану,
в том числе ускоренного обучения,
по основным программам
профессионального обучения
в ГАУ АО «ЦДО «Северный Артек»

Государственное автономное учреждение Архангельской области
«Центр детского отдыха «Северный Артек»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАУ АО
«ЦДО «Северный Артек»
_____ И.О. Фамилия
«__» _____ 20__ г.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН ОБУЧАЮЩЕГОСЯ
(указать ФИО обучающегося полностью)

на период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Программа (указать полное наименование осваиваемой основной
программы профессионального обучения) со стандартным сроком освоения.

№	Наименование модуля/раздела/ дисциплины	Объем часов	Форма занятий (лекции, практические занятия, др.)	Дата проведения занятий	Форма контроля	Результаты аттестации		
						Отметка о сдаче зачета / экзаменационная оценка	Дата проведения контроля	Подпись преподавателя
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Начальник информационно
-методического отдела

_____/_____/_____
(подпись) (инициалы, фамилия)

С индивидуальным планом ознакомлен(а), второй экземпляр получил(а)

«__» _____ 20__ г. _____/_____/_____
(подпись) (инициалы, фамилия)

*Форма журнала регистрации
и выдачи индивидуальных
учебных планов обучающимся*

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к положению об организации обучения
по индивидуальному учебному плану,
в том числе ускоренного обучения,
по основным программам
профессионального обучения
в ГАУ АО «ЦДО «Северный Артек»

Государственное автономное учреждение Архангельской области
«Центр детского отдыха «Северный Артек»

ЖУРНАЛ
регистрации и выдачи
индивидуальных учебных планов обучающимся

№	Фамилия, имя, отчество обучающегося	Наименование программы, группа	Дата выдачи	Отметка о выполнении

Форма заявление для перевода
обучающегося
на индивидуальный учебный план
с ускоренным сроком освоения

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к положению об организации обучения
по индивидуальному учебному плану,
в том числе ускоренного обучения,
по основным программам
профессионального обучения
в ГАУ АО «ЦДО «Северный Артек»

Директору ГАУ АО «ЦДО «Северный Артек»
(указать ФИО руководителя учреждения)

(ФИО обучающегося)

Контактный телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перевести меня в период с «__»____20__г. по
«__»____20__г. на обучение по индивидуальному учебному плану с
ускоренным сроком освоения образовательной программы (указать полное
наименование осваиваемой основной программы профессионального
обучения), как имеющему возможность освоить программу в более короткий
срок по сравнению со стандартным сроком.

Подтверждающие документы прилагаются:

1. _____
2. _____

С положением об организации обучения по индивидуальному учебному
плану, в том числе ускоренного обучения, по основным программам
профессионального обучения в ГАУ АО «ЦДО «Северный Артек»
ознакомлен(а), согласен(на) и обязуюсь выполнять.

«__»____20__г.

Подпись _____

Аттестационная ведомость
по перезачету/переаттестации

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к положению об организации обучения
по индивидуальному учебному плану,
в том числе ускоренного обучения,
по основным программам
профессионального обучения
в ГАУ АО «ЦДО «Северный Артек»

Государственное автономное учреждение Архангельской области
«Центр детского отдыха «Северный Артек»

АТТЕСТАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ № ____

« ____ » _____ 20__ г.

Программа (указать полное наименование осваиваемой основной программы профессионального обучения) ускоренного срока освоения.

Аттестуемый (обучающийся) (указать ФИО обучающегося)

Аттестационная комиссия, назначенная приказом от ____ № ____ в
составе:

Председатель комиссии: (указать ФИО полностью)

Члены комиссии:

1. (указать ФИО полностью)

2. (указать ФИО полностью)

№	Наименование модуля/раздела/ дисциплины	Объем часов	Форма контроля по учебному плану	Вид аттестации (перезачет/ переаттестация)	Результаты аттестации		
					Отметка о сдаче зачета / экзаменационная оценка	Дата	Подпись преподавателя
1	2	3	4	5	6	7	8

Председатель аттестационной комиссии

_____/_____/_____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Члены комиссии:

_____/_____/_____
(подпись) (инициалы, фамилия)

_____/_____/_____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Форма индивидуального учебного
плана обучающегося
с ускоренным сроком освоения

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
к положению об организации обучения
по индивидуальному учебному плану,
в том числе ускоренного обучения,
по основным программам
профессионального обучения
в ГАУ АО «ЦДО «Северный Артек»

Государственное автономное учреждение Архангельской области
«Центр детского отдыха «Северный Артек»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАУ АО
«ЦДО «Северный Артек»
_____ И.О. Фамилия
«__» _____ 20__ г.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН ОБУЧАЮЩЕГОСЯ
(указать ФИО обучающегося полностью)

на период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Программа (указать полное наименование осваиваемой основной
программы профессионального обучения) с ускоренным сроком освоения.

№	Наименование модуля/ раздела/ дисциплины	Объем часов	Форма занятий (лекции, практические занятия, др.)	Дата проведения занятий	Форма контроля	Результаты аттестации		
						Отметка о сдаче зачета / экзамена ционная оценка	Дата проведе ния контрол я	Подпись преподавател я (или куратора программы при перезачете/ аттестации)
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Начальник информационно
-методического отдела

_____/_____/_____
(подпись) (инициалы, фамилия)

С индивидуальным планом ознакомлен(а), второй экземпляр получил(а)

«__» _____ 20__ г. _____/_____/_____
(подпись) (инициалы, фамилия)